

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Легостаевская средняя общеобразовательная школа № 11 им. Р.В. Можнова

с. Легостаево, Новоселовский район, Красноярский край, ул. Школьная д. 1а, т. 8 (39147) 94-2-74  
e-mail: [legost@novuo.ru](mailto:legost@novuo.ru)

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического  
совета протокол № 6  
19.11.2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:



Е.Н.Косырькова

Приказ № 196 от 20.11.2024г.

**ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
Легостаевской средней общеобразовательной  
школы № 11 им. Р.В. Можнова  
на 2024-2027 годы**

## Паспорт программы

Наименование программы	<b>ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ УЧАЩИХСЯ НА 2024-2027 ГОД</b>
Разработчик программы	Администрация школы
Основные исполнители программы	Администрация школы и педагогический коллектив
Цель	Повышение образовательных результатов обучающихся школы
Задачи	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Программы повышения качества образования»</li><li>2. Улучшение качества преподавания за счет использования современных образовательных техник/технологий/подходов/форм обучения;</li><li>3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.</li><li>4. Успешное выполнение обучающимися внешних мониторингов (ВПР, КДР).</li><li>5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации (100% выпускников получили аттестаты, преодоление минимального порога баллов не только для получения аттестата, но и поступления в Вузы).</li><li>6. Активизация работы по организации повышения мастерства учителя через систему работы ШМО, РМО, тем самообразования, курсовой подготовки и т.д.</li></ol>
Предполагаемый результат	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Создание действенной внутришкольной системы оценки качества образования.</li><li>2. Реализация программы повышения профессионального уровня педагогических работников, включающая в себя курсовую, внекурсовую подготовку педагогов, а также участие в работе методических объединений.</li><li>3. Снижение доли неудовлетворительных результатов ВПР.</li><li>4. Снижение доли учащихся, не освоивших основные образовательные программы и показавших образовательный результат ниже возможного.</li><li>5. Повышение качества образования.</li><li>6. Повышение среднего балла ЕГЭ и ОГЭ.</li></ol>

Перечень основных направлений программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие системы управления качеством образования.</li> <li>2. Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательной деятельности и его результатов.</li> <li>3. Освоение новых педагогических технологий, повышение качества преподавания.</li> <li>4. Повышение квалификации педагогов.</li> <li>5. Повышение учебной мотивации учащихся.</li> <li>6. Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом.</li> </ol>
Управление реализацией Программы	Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется директором школы. Работа по направлениям Программы закрепляется за заместителями директора школы. Корректировка программы производится Педагогическим советом.

### **Актуальность Программы**

Обеспечение высокого качества образования для всех граждан, независимо от места жительства, социального статуса семей в настоящее время является одним из важных приоритетов государственной образовательной политики в РФ. Тема повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения связана с ростом ценности для граждан образования как общественного блага, повышением их требований к качеству жизни, качеству образования. Проблема академической успеваемости является актуальной на сегодняшний день для многих обучающихся школы, несмотря на отсутствие каких-либо выраженных нарушений развития.

### **Социально-экономическое окружение образовательного учреждения**

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Легостаевская средняя общеобразовательная школа № 11 расположено в жилом районе с. Легостаево вдали от торговых мест, рядом со школой находится ФАП. Здание построено по типовому проекту. Обучающихся на конец 2024 года - 76. Общая площадь зданий 1506,9 кв.м. В селе проживает около 400 жителей. В основном население предпенсионного и пенсионного возраста. В селе отсутствуют рабочие места для молодежи. Родители обучающихся работают вахтовым методом, в ДК, в детском садике или в крестьянско-фермерских хозяйствах. Семьи в селе в основном малообеспеченные, неполные.

МБОУ Легостаевская СОШ № 11 осуществляет свою образовательную деятельность с 1981 года. Режим работы: пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу с 8.00 до 20.00.

Обучающихся на конец 2024 года – 75 человек с 1 по 11 класс. На уровне НОО – 27 учащихся, на уровне ООО – 39 учащихся, на уровне СОО – 9 учащихся.

В школе обучаются 9 учащихся с ОВЗ, что составляет 12% от всех обучающихся школы:

- в общеобразовательных классах (инклюзивно) - 6 обучающихся с ЗПР;
- обучаются на дому - 3 ребенка-инвалида с умственной отсталостью.

В школе обучаются дети из близлежащей деревни Увалы – 21 человек. Осуществляется подвоз учеников на автобусе.

### **Характеристика педагогического состава (возраст, квалификации, профессиональные интересы).**

Коллектив педагогов, специалистов школы и технического персонала составляет 37 человек, из них 22 педагога.

2 педагога имеют высшую квалификационную категорию, 9 - первую квалификационную категорию. Имеют среднее специальное образование 4 учителя, высшее образование – 18 учителей.

В 2023-24 учебном году педагоги школы прошли повышение квалификации по темам: Особенности введения и реализации обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО; Формирование функциональной грамотности у обучающихся; Формирование естественно-научной грамотности у обучающихся; Формирование читательской грамотности у обучающихся; Формирование функциональной грамотности у обучающихся; Формирование финансовой грамотности у обучающихся; Цифровые средства обучения в работе педагога; "Разговоры о важном": система работы классного руководителя (куратора) и многое другое. Педагоги принимали участие в вебинарах, семинарах по развитию функциональной грамотности, по подготовке обучающихся к ГИА, по введению ФГИС «Моя школа». За 2023-24 учебный год педагоги школы проявляли методическую активность на школьном, муниципальном и краевом уровнях. Предъявление опыта руководящих и педагогических работников ОО на школьном уровне, муниципалитете, крае (выступления на межмуниципальных форумах, на муниципальных конференциях, семинарах, пед. чтениях, публикации в РАОП, на Интернет- сайтах).

**Результаты обучения за 2023-2024 уч.год.**

<b>Класс</b>	<b>Кол-во учащихся</b>	<b>Кол-во отличников</b>	<b>Кол-во ударников</b>	<b>Кол-во учащихся, окончивших год с 1 тройкой</b>	<b>Кол-во неуспевающих</b>	<b>Результат</b>
<b>1</b>	3				1	По итогам пересдачи промежуточной аттестации 1 ученик оставлен на повторное обучение
<b>2</b>	8		4	1	3	По итогам пересдачи промежуточной аттестации 3 ученика оставлены на повторное обучение
<b>3</b>	9	1	4			
<b>4</b>	9		3			
<b>5</b>	7+1		4	1		
<b>6</b>	5		2			
<b>7</b>	7		2			
<b>8</b>	8+1	1	1			
<b>9</b>	7+2		3			
<b>10</b>	5		2	1		
<b>11</b>	3			1		
<b>Всего</b>	<b>75</b>	<b>2</b>	<b>25</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

**Вывод:** таким образом, качество образования (на «4» и «5») в 2023-2024 учебном году составило 36%. Процент учащихся, не освоивших образовательную программу составил 5.

### Образовательные результаты ВПР в сравнении за два года

Название процедуры	Класс	Процент неудовлетворительных результатов	
		2022-2023 уч. год	2023-2024 уч. год
<b>ВПР:</b>			
Математика	4	0%	0%
<b>Русский язык</b>		0%	<b>11% (1 чел.)</b>
Окружающий мир		0%	0%
Русский язык	5	0%	0%
<b>Математика</b>		0%	<b>16% (1 чел.)</b>
История		0%	0%
Биология		0%	0%
<b>Русский язык</b>	6	<b>16,6% (1 чел.)</b>	<b>20% (1 чел.)</b>
Математика		0%	20% (1 чел.)
История		-	20% (1 чел.)
География		-	0%
Биология		0%	-
Обществознание		0%	-
Русский	7	0%	16,6% (1 чел.)
Математика		16,6% (1 чел.)	14,3% (1 чел.)
<b>Биология</b>		<b>12,5% (1 чел.)</b>	<b>40% (2 чел.)</b>
<b>Обществознание</b>		<b>12,5% (1 чел.)</b>	<b>20% (1 чел.)</b>
Английский язык		16,6% (1 чел.)	-
<b>Русский язык</b>	8	<b>25% (2 чел.)</b>	<b>71,4% (5 чел.)</b>
Математика		14,3% (1 чел.)	16,6% (1 чел.)
<b>География</b>		0%	<b>25% (2 чел.)</b>
Химия		0%	0%

**Вывод:** в 2022-2023 учебном году процент двоек по результатам ВПР небольшой, в 6 классе одна «2» по русскому языку (16,6%), в 7 классе по одной двойке (12,5%-16,6%) по математике, биологии, обществознанию и английскому языку, в 8 классе две двойки (25%) по русскому языку и одна двойка (14,3%) по математике. В 2023-2024 учебном году в сравнении с предыдущим процент двоек сильно увеличился, а именно в 8 классе по русскому языку (71,4%).

**Образовательные результаты ЕГЭ и ОГЭ в сравнении за 3 года  
ОГЭ**

Учебный год	Математика Ср. балл	Русский язык Ср. балл	История Ср. балл	Общество Ср. балл	Физика Ср. балл	Биология Ср. балл	Информатика Ср. балл	География Ср. балл
2022	3	4	4	4	3	3	3	4
2023	3	4	-	4	-	4	4	4
2024	4	4	-	-	4	4	4	<b>3</b>

**Вывод:** средний балл по математике в 2024 году увеличился на 1 балл и стал равен 4, что свидетельствует это положительной динамике. Средний балл по русскому языку на протяжении 3-х лет стабильно равен 4. Средний балл по истории в 2022 году 4 балла, в последние два года данный предмет не выбирали для сдачи ОГЭ. По обществознанию средний балл стабилен и равен 4. По физике, биологии и информатике произошло увеличение среднего балла до 4-х. А по географии в 2024 году произошло снижение среднего балла до 3-х.

### ЕГЭ

Учебный год	Математика проф./ баз. Ср. балл (min 27/3)	Русский язык Ср. балл (min 24)	История Ср. балл (min 32)	Общество Ср. балл (min 42)	Физика Ср. балл (min 36)	Биология Ср. балл (min 36)	Информатика Ср. балл (min 40)
2022	61 / 4	69	84	68	50	-	64
2023	58 / 5	60	74	52	39	36	54
<b>2024</b>	<b>38 / 4</b>	<b>36</b>	-	-	48	-	-

Вывод: по всем предметам результаты ЕГЭ имеют отрицательную динамику, кроме физики (в 2024 году средний балл вырос на 9 баллов, но его результат на базовом уровне). При этом самый большой спад балла наблюдается по русскому языку и профильной математике. В 2024 году в сравнении с 2022 годом разница среднего балла по профильной математике составила 23 балла. Также в 2024 году 75% учащихся (2 человека из 3) не справились с ЕГЭ по профильной математике и получили «2», после пересдачи один выпускник преодолел минимальный порог и один ученик пересдавал базовую математику, получив «4». В 2024 году средний балл по русскому языку снизился на 33 балла.



## Содержание программы

### 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программным методом

<b>Основания для разработки программы</b>	<b>Анализ результатов внешних оценочных процедур показал следующие проблемы:</b>
Проблемы	<ul style="list-style-type: none"><li>• Высокий процент неудовлетворительных результатов ЕГЭ по математике профильного уровня;</li><li>• Пороговый балл ЕГЭ по русскому языку;</li><li>• Невысокий % качества образования по итогам года;</li><li>• Высокий процент неудовлетворительных результатов ВПР по русскому языку;</li><li>• Отрицательная динамика практически по всем предметам по результатам ЕГЭ на протяжении 3-х последних лет.</li></ul>

Анализ посещённых уроков администрацией школы выявил проблемы в организации уроков и объективности оценивания. Учителя в недостаточном объеме работают на профилактику учебной неуспешности обучающихся, так же не все педагоги применяют критериальное оценивание на уроке, не применяют на должном уровне аналогичные ВПР задания в уроке, не достаточно отрабатывают умения работать с текстом по поиску запрашиваемой информации.

Все это определило необходимость разработки школьной программы повышения качества образования.

Правовые основания разработки:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015).
2. Стратегия развития воспитания в РФ 2015-2025 г.
3. Региональная программа повышения качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.
4. Устав МБОУ Легостаевской СОШ № 11.
5. Локальные акты школы

## 2. Организация и контроль выполнения Программы

### 2.1. Координируя и контролируя выполнение Программы, администрация школы:

- анализирует ход выполнения Программы, действий по ее реализации и вносит предложения на педагогический совет по его корректировке;
- осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы;
- осуществляет контроль выполнения Программы в соответствии с планом деятельности.

### 2.2. Ожидаемые результаты:

В ходе реализации программы требуется достичь:

#### **Качественные показатели:**

- действенная внутришкольная система оценки качества образования;
- повышение уровня квалификации педагогических работников и роста их активности через курсы ПК, вебинары, семинары и участие в конкурсах профессионального мастерства;
- наличие системы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (качественный план по подготовке учащихся к ГИА).

#### **Количественные показатели:**

Показатели	Значение показателя	Целевое значение		
		2025 г.	2026 г.	2027г.
Повышение успеваемости и качества знаний учащихся	Доля учащихся, успешно прошедших ОГЭ и ЕГЭ	100%	100%	100%
	Повышение среднего балла ЕГЭ и ОГЭ	на 10-15%	20-25%	20-25%
	Доля неудовлетворительных результатов ВПР	5-10%	0%	0%

	Доля учащихся, не освоивших образовательные программы и показавшие образовательный результат ниже возможного	0-5%	0%	0%
Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся	Доля педагогов, разрабатывающих индивидуальные образовательные программы для преодоления учебных и социальных проблем обучающихся	20%	35%	45%
	Доля педагогов, повысивших профессиональный уровень, включающий в себя курсовую, внекурсовую подготовку, а также участие в работе методических объединений и профессиональных конкурсах	75%	85%	90%-100%

### 2.3. Этапы реализации Программы:

**1-й этап** – октябрь-ноябрь 2024 г. – разработка программы:

- создание условий, формирование системы, обеспечивающей развитие учебного потенциала учащихся;
- освоение и внедрение в работу технологий по достижению максимально возможных образовательных результатов учащихся;
- работа по изучению личности ребенка, выявлению творческих и интеллектуальных способностей учащихся, и их развитию;
- создание банка данных по данной проблеме;
- работа по реализации задач Программы, оценка повышения качества образования в соответствии с целями и задачами, оформление результатов;

**2-й этап** – 2024/2026 учебный год – практический этап;

**3-й этап** – 2026-2027 учебный год – этап обобщения и коррекции (анализ деятельности по реализации задач Программы, оценка повышения качества образования в соответствии с целями и задачами, оформление результатов).

### 3. План реализации Программы

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
<b><i>Работа по достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества обученности</i></b>				
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за уч.год. Педсовет	август	Директор, заместители директора,	Объективная оценка качества образования
2	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы. Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР,	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов

	ОГЭ, ЕГЭ)			
3	Контроль за выполнением программы по предметам.	2 раза в год	Заместитель директора по УВР	Выполнение программы на 100 % по содержанию
4	Организация индивидуальной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя предметники	100 % успеваемость за год, повышение качества по сравнению с предыдущими учебными годами
5	Методические советы по вопросу низкой успеваемости и качества в классах	октябрь	Заместитель директора по УВР	Разработка плана контроля уровня обучения учащихся классов.
6	Проведение административных, срезовых контрольных работ по предмету	В соответствии с учебным планом декабрь февраль-март май	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
7	Организация предпрофильной подготовки учащихся 8-9 классов	По отдельному плану	Заместитель директора. Социальный педагог	Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования.
8	Организация и проведение предметных недель и метапредметных уроков	В течение года	Заместители директора, руководители МО	Повышение познавательной мотивации учащихся, формирование УУД у учащихся.
9	Анализ посещаемости занятий учащимися	Еженедельно	Заместители директора Социальный педагог кл. руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины
10	Классные родительские собрания	Раз в четверть	Кл. руководители	Повышение родительского контроля за обучением детей.

11	Общешкольные родительские собрания по вопросам повышения уровня учебных достижений обучающихся	по отдельному плану	Заместители директора	Повышение родительского контроля за обучением детей.
----	--	---------------------	-----------------------	--

***Подготовка к государственной итоговой аттестации***

1	Методическое совещание с повесткой дня «Итоги ГИА». Проблемы и решения. Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в следующем уч.году»	Август	Заместитель директора руководителя МО, учителя предметники	Утверждение плана подготовки к ГИА-2025, ГИА-2026
2	Совещание при заместителе директора по УВР «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Индивидуальные планы (траектории) подготовки к ГИА
3	Создание	Сентябрь	Заместитель	Успешное прохождение

	индивидуальной траектории подготовки к ГИА для слабоуспевающих учащихся.		директора учителя предметники	ГИА всеми выпускниками
4	Методическое совещание с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА»	Ноябрь	Заместитель директора	Совершенствование работы учителя по подготовке учащихся к ГИА
5	Малый педсовет «Подготовка к ГИА. Промежуточные итоги»	Январь	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка уровня обученности и учебных достижений учащихся выпускных классов

6	Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА»	Апрель	Заместитель директора кл. руководители 9 и 11 класса	Объективная оценка уровня готовности учащихся 9 и 11 класса к ГИА
7	Классные собрания учащихся 9-х и 11 классов «Готовимся к ГИА»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя предметники	Повышение мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам
8	Индивидуальное сопровождение учащихся при подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
9	Информирование по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, классный руководитель, учителя предметники	Знание всеми учащимися 9кл порядка проведения ГИА.
10	Работа по тренировке заполнения бланков на ГИА	Ноябрь-апрель	Зам. директора по УВР, учителя предметники, кл. руководитель	Формирование навыка оформления экзаменационной работы всеми выпускниками
11	Индивидуальное консультирование учащихся	Октябрь-май	Зам. директора по УВР, учителя предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
12	Подготовка и проведение пробных экзаменов.	Декабрь Февраль-апрель	Учителя предметники	Успешное прохождение пробных экзаменов
13	Проведение	В течение года	Заместитель	Успешное прохождение
14	тренировочных контрольных работ	(ежемесячно)	директора по УВР, учителя предметники	ГИА всеми выпускниками

15	Организационные собрания родителей учащихся 9 и 11 класса «Организация подготовки учащихся к ГИА» «Психологические особенности подготовки к ГИА». «О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.).	Сентябрь-октябрь  Март - апрель	Директор, заместитель директора по УВР, учителя предметники	Знание всеми родителями учащихся 9 и 11 кл нормативной базы и порядка проведения ГИА.
16	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, кл. руководители, учителя предметники,	
17	Заседания МО с повесткой дня «Итоги ГИА. Анализ типичных ошибок. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА» «Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией ОГЭ и ЕГЭ». «Уроки развивающего контроля как средство подготовки к ГИА»	Август  Октябрь  Октябрь-март  Январь-март	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Повышение педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
<b><i>Работа со слабоуспевающими обучающимися</i></b>				
1	Выявление группы учащихся с	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР	Снижение количества неуспевающих



	неблагоприятной оценочной ситуацией		педагоги, классные руководители	обучающихся, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
3	Круглые столы с родителями слабоуспевающих обучающихся	В течение года	Учителя, кл. руководители, заместитель директора по УВР	Повышение родительского контроля за обучением детей.
<b><i>Развитие учительского потенциала</i></b>				
1	Диагностики профессиональных затруднений педагогов	Раз в год	Заместитель директора по УВР	Выявление потребности в повышении профессионализма

	по учебным предметам			посредством специализированных курсов, семинаров, практикумов, обмена опытом.
2	Организация работы методического совета школы	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР	Методическая поддержка педагогов по всем направлениям работы
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	июнь-август	Заместитель директора по УВР	Своевременное прохождение курсовой подготовки 100 % учителей, повышение квалификации учителями, увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией
4	Составление перспективного плана повышения квалификации пед. работников			
5	Работа школы педагогического мастерства (наставничества)	По отдельному плану	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Совершенствование педагогического мастерства учителей

6	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом
<b><i>Мониторинг качества образования</i></b>				
1	Мониторинг учебных достижений обучающихся. Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация	В соответствии с учебным планом, планом региональных и национальных исследований по результатам четверти, полугодия и года, ежемесячно в 9 кл.	Заместители директора руководители МО	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
2	Анализ качества преподавания учебных предметов Совещания при завуче	По окончании полугодия и учебного года январь, май	Заместитель директора по УВР, руководители МО.	Выводы и рекомендации педагогам; повышение качества преподавания предмета
3	Анализ готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования	апрель-май	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
4	Мониторинг уровня готовности учащихся 9 и 11 класса к государственной итоговой аттестации по предметам	Октябрь декабрь март апрель	Заместитель директора по УВР, учителя предметники	Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга. 100% готовность обучающихся к ГИА.
5	Мониторинг качества образования на основе ГИА учащихся 9 и 11 класса	июнь-сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководители МО. учителя предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся

6	Мониторинг внеучебных достижений учащихся	По результатам учебного года	Заместитель директора по УВР	Объективная оценка качества образования, определение уровня внеучебных достижений учащихся
7	Мониторинг состояния здоровья учащихся	Раз в год декабрь	Заместитель директора УВР	Ориентир для плана деятельности по здоровьесбережению школьников
8	Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательной деятельности	Раз в год (календарный)	Директор, зав.хозяйством,	Ориентир для плана финансово-хозяйственной деятельности.