

ПРИКАЗ № 25

от 05.02.2024 года

О проведении

Всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.12.2023 № 02-422, порядка проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классе – Варочкину О.А. - учитель начальных классов;
- в 5 классе – Цыглимову С.Н. – социальный педагог;
- в 6 классе – Павлову О. Ф. - учитель географии;
- в 7 классе – Жаворонокову Е.В. - зам. директора по ВР;
- в 8 классе – Цыглимову С.Н. – социальный педагог;
- в 11 классе – Лантушко Е.И. и Вычужанину А.В. – учитель-логопед и учитель начальных классов.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 16.04.2024 г. на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 17.04.2024 г. на 2 уроке;
- по математике 10.04.2024 г. на 2 уроке;
- по окружающему миру 23.04.2024 г. на 2 уроке.

2.1. Выделить для проведения ВПР в 4 классе следующие помещения:

- по русскому языку 9 человек, кабинет 4 класса;
- по математике 9 человек, кабинет 4 класса;
- по окружающему миру 9 человек, кабинет 4 класса.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 09.04.2024 г. на 2-3 уроке;
- по математике 11.04.2024 г. на 2-3 уроке;
- по истории 16.04.2024 г. на 2-3 уроке;
- по биологии 26.04.2024 г. на 2-3 уроке;

3.1. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории 7 человек, кабинет 5 класса;
- по биологии 7 человек, кабинет 5 класса;
- по математике 7 человек, кабинет 5 класса;
- по русскому языку 7 человек, кабинет 5 класса.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 10.04.2024 на 2-3 уроке;
- по математике 12.04.2024 г. на 2-3 уроке.
- по общественно-научному предмету 19.04.2024 г. на 2-3 уроке в компьютерной форме;
- по естественно-научному предмету 17.04.2024 г. на 2-3 уроке;

4.1. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по естественно-научному предмету 5 человек, кабинет 6 класса;
- по общественно-научному предмету 5 человек, кабинет информатики;
- по русскому языку 5 человек, кабинет 6 класса;
- по математике 5 человек, кабинет 6 класса;

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 09.04.2024 на 2-3 уроке;
- по математике 11.04.2024 г. на 2-3 уроке;
- по общественно-научному предмету 16.04.2024 г. на 2-3 уроке в компьютерной форме;
- по естественно-научному предмету 15.04.2024 г. на 2-3 уроке в компьютерной форме;

5.1. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по естественно-научному предмету 7 человек, кабинет информатики;
- по общественно-научному предмету 7 человек, кабинет информатики;
- по русскому языку 7 человек, кабинет 7 класса;
- по математике 7 человек, кабинет 7 класса.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 10.04.2024 на 2-3 уроке;
- по математике 12.04.2024 г. на 2-3 уроке;
- по общественно-научному предмету 15.04.2024 г. на 2-3 уроке в компьютерной форме;
- по естественно-научному предмету 19.04.2024 г. на 2-3 уроке;

6.1. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по естественно-научному предмету 8 человек, кабинет 8 класса;
- по общественно-научному предмету 8 человек, кабинет информатики;
- по русскому языку 8 человек, кабинет 8 класса;
- по математике 8 человек, кабинет 8 класса.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классах на следующих уроках:

- по географии 12.03.2024 г. на 2-3 уроке;
- по биологии 14.03.2024 г. на 2-3 уроке;
- по истории 18.03.2024 г. на 2-3 уроке;

7.1. Выделить для проведения ВПР в 11 классах следующие помещения:

- по истории 3 человека, кабинет 11 класса;
- по биологии 3 человека, кабинет 11 класса;
- по географии 3 человека, кабинет 11 класса;

8. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Цыглимову Е.А. - зам. директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору. Возложить ответственность за объективное проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на всех этапах:

на уровне начального общего образования – на ответственного организатора Цыглимову Е.А. – зам. по УВР;

на уровне основного общего образования – на ответственного организатора Цыглимову Е.А. – зам по УВР;

на уровне среднего общего образования – на ответственного организатора Цыглимову Е.А. – зам. по УВР.

9. Ответственному организатору проведения ВПР Цыглимовой Е.А. - зам. директора по УВР.:

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, оформление заявки на участие в ВПР, заполнение формы «Сбор расписания ВПР 2024 весна», получение инструктивных материалов и др.(в соответствии с порядком проведения ВПР);

9.2. Изучить и взять к использованию порядок проведения ВПР, рекомендации по проведению ВПР в 2024 году в Красноярском крае, график проведения работ, время выполнения работ и формат печати ВПР в 2024 году. Данные материалы размещены в личных кабинетах школ на сайте ФИСОКО;

9.3. Разработать график (расписание) проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 11 классах в соответствии с графиком оценочных процедур школы с определением даты проведения работ (приложение 1);

9.4. Определить состав участников ВПР, освобожденных от ВПР в соответствии с рекомендациями по проведению ВПР в 2024 году в Красноярском крае (обучающиеся по АОП, а также дети-инвалиды).

9.5. Предоставить список учителей русского языка, математики, имеющих опыт преподавания соответствующих предметов не менее 3-х лет для включения данных специалистов в состав муниципальной комиссии до 20.03.2024 году главному специалисту Отдела образования Демчишиной Е.В.

9.6. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

9.7. Провести разъяснительную работу с родителями, обучающимися,

педагогами о целях проведения ВПР в 2024 году;

9.8. Организовать информационное сопровождение проведения ВПР с размещением информации на официальном сайте школы и группе Вконтакте;

9.9. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.10. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИСОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

9.11. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

9.12. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024 (приложение 2).

9.13. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024 и своевременно загружать электронные формы сбора результатов на ФИСОКО;

9.14. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.15. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 2).

9.16. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

9.17. Провести сравнительный анализ ВПР (весна 2023-весна 2024) одних и тех же классов для выявления динамики образовательных результатов учащихся по мере поступления результатов, спланировать работу по ликвидации пробелов, осуществить контроль за включением форм работы по устранению пробелов в рабочих программах учителей-предметников до 01.06.2024 г.

10. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

| Предмет | класс | Состав комиссии |
|---------|-------|-----------------|
|---------|-------|-----------------|

|                |                        |  |
|----------------|------------------------|--|
| Русский язык   | 4<br>5<br>6<br>7<br>8  | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Варочкина О.А.<br>Цыглимова С.Г. |
| Математика     | 4<br>5<br>6<br>7<br>8  | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Сорокина Н.В.<br>Юнеман Л.Г.     |
| Окружающий мир | 4                      | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Варочкина О.А.<br>Павлова О.Ф.   |
| Биология       | 5<br>6<br>7<br>8<br>11 | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Анохина Р.В.<br>Павлова О.Ф.     |
| История        | 5<br>6<br>7<br>8<br>11 | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Силантева В.Ф.<br>Чернова Е.Н.   |
| География      | 5<br>6<br>7<br>8       | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Анохина Р.В.<br>Павлова О.Ф.     |
| Обществознание | 6<br>7<br>8            | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Силантева В.Ф.<br>Чернова Е.Н.   |
| Физика         | 7<br>8                 | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Ярлыков А.И.<br>Сорокина Н.В.    |
| Химия          | 8                      | Председатель: Цыглимова Е.А.<br>Члены комиссии: Юнеман Л.Г.<br>Анохина Р.В.      |

11. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить материалы для проведения проверочной работы;  
– выдать комплекты проверочных работ участникам;  
– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- провести инструктаж согласно порядка проведения ВПР;  
- организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО.

13. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2024 года.

14. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- 1 этаж - Вычужанина А.В.
- 2 этаж – Сорокина Н.В.

15. Назначить общественным наблюдателем представителей родительской общности Андрееву О.Н., Вейде И.С., Науман Т.В. и Кемпф Е.Г., с целью проверки соблюдения правил проведения ВПР.

Директор школы:



Е.Н.Косырькова

С приказом ознакомлены:

Силантева В. Ф.  
Чернова Е. Н.  
Юнеман Л.Г.  
Сорокина Н.В.  
Цыглимова Е.А.  
Цыглимова С. Г.  
Курлыков С. А.  
Цыглимова С.Н.

Жаворонкова Е.В.  
Вычужанина А. В.  
Павлова О. Ф.  
Ярлыков А. И.  
Анохина Р.В.  
Гриневиц Л. С.  
Варочкина О. А.  
Лалетин И.С.

График проведения ВПР в 2023-2024 учебном году

| Класс    | Предмет   | Дата          |
|----------|---|---------------|
| <b>4</b> | Математика  | 10.04.2024    |
|          | Русский язык  | 16-17.04.2024 |
|          | Окружающий мир  | 23.04.2024    |
| <b>5</b> | Русский язык  | 09.04.2024    |
|          | Математика  | 11.04.2024    |
|          | История   | 16.04.2024    |
|          | Биология  | 26.04.2024    |
| <b>6</b> | Русский язык  | 10.04.2024    |
|          | Математика  | 12.04.2024    |
|          | Общественно-научный предмет (история, обществознание)<br>На основе случайного выбора            | 19.04.2024    |
|          | Естественнонаучный предмет (биология, география)<br>На основе случайного выбора                 | 17.04.2024    |
|          | Русский язык  | 09.04.2024    |
| <b>7</b> | Математика  | 11.04.2024    |
|          | Общественно-научный предмет (история, обществознание, география)<br>На основе случайного выбора | 16.04.2024    |
|          | Естественнонаучный предмет (биология, физика)<br>На основе случайного выбора                    | 15.04.2024    |
|          | Русский язык  | 10.04.2024    |
|          | Математика  | 12.04.2024    |
| <b>8</b> | Общественно-научный предмет (история, обществознание, география)<br>На основе случайного выбора | 15.04.2024    |
|          | Естественнонаучный предмет (биология, физика, химия)<br>На основе случайного выбора             | 19.04.2024    |
|          | География   | 12.03.2024    |
|          | Биология  | 14.03.2024    |
|          | История   | 18.03.2024    |