

**План мероприятий  
по устранению необъективности результатов ВПР 2023 г.  
в МБОУ Легостаевской СОШ №11**

**Цели:**

- 1.Повышение уровня качества образования обучающихся.
- 2.Повышение объективности результатов знаний обучающихся.

К мероприятиям, направленным на повышение объективности результатов знаний обучающихся можно отнести:

1. Проведение информационно-разъяснительной работы с учащимися, педагогами, родителями
2. Работа по повышению квалификации педагогов
3. Посещение уроков учителей-предметников
4. Контроль по ведению тетрадей и классных журналов
5. Контроль по заполнению электронных журналов
6. Проведение ВПР

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	Январь 2024 года	Директор школы	Контроль за организацией и проведением ВПР 2024
2	Издание приказа об организации, подготовке и проведении ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
3	Анализ итогов ВПР в 2023 году на педагогическом совете, выявление	27 декабря 2023	Заместитель директора по УВР, руководители	Обсуждение результатов, определение задач в

	причин попадания в список школ с необъективным оцениванием, планирование работы по их устранению.		ШМО.	МБОУ Легостаевская СОШ №11 на 2024 год
4	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4	Изучить нормативные документы по объективности оценивания ВПР	В течение учебного года	Педагоги 3,4-х,5-х,6-х, 7-х, 8-х, 9-х классов	Изучение, анализ норма
5	Изучить критерии оценивания работ ВПР	В течение учебного года	Педагоги 3,4-х,5-х,6-х, 7-х, 8-х, 9-х классов	Критерии изучены
6	Организация работы ШМО учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ	В течение учебного года	Руководители ШМО	Качество подготовки и проведения ВПР
7	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7,8 классах.	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Повышение качества проведения ВПР
8	Посещение уроков русского языка и математики в 4, 5, 6, 7, 8, 9 классах раз в 2 недели	В течение учебного года	Администрация школы	
9	Проведение контрольных работ и сравнить результаты и текущие оценки обучающихся по русскому языку и математике в 5 классе	Январь-февраль 2024 года	Администрация школы	Сравнительный Анализ контрольных работ и текущих отметок
10	Участие в аналитических семинарах по выявлению причин	В течение учебного года	Администрация школы	Разработка рекомендаций по устранению причин

	необъективности выставления оценок			необъективности выставления оценок
11	Повышение квалификации педагогических работников через: -курсовую подготовку, -участие в работе ШМО; -участие в конкурсах и проектах; -самообразование	В течение учебного года	Администрация школы, руководители ШМО	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов
12	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ВПР	В течение года	Заместитель директора по УВР	Публичное осведомление общественности об особенностях организации и проведения ВПР в 2024 году

Директор школы:



Е.Н.Косырькова